

Total No. of Questions : 12]

[Total No. of Printed Pages : 4

श्री जैन (पी.जी.) कॉलेज, बीकानेर

C-166

B.Com. (Part-I) Examination, 2022

BUSINESS MANAGEMENT

Paper - II

(Business Law)

Time : 3 Hours]

[Maximum Marks : 100

Section-A

(Marks : 2 × 10 = 20)

Note :- Answer all *ten* questions (Answer limit **50** words). Each question carries **2** marks.

(खण्ड-अ)

(अंक : 2 × 10 = 20)

नोट :- सभी दस प्रश्नों के उत्तर दीजिए (उत्तर-सीमा **50** शब्द)। प्रत्येक प्रश्न **2** अंक का है।

Section-B

(Marks : 8 × 5 = 40)

Note :- Answer any *five* questions out of seven (Answer limit **200** words). Each question carries **8** marks.

(खण्ड-ब)

(अंक : 8 × 5 = 40)

नोट :- सात में से किन्हीं पाँच प्रश्नों के उत्तर दीजिए (उत्तर-सीमा **200** शब्द)। प्रत्येक प्रश्न **8** अंक का है।

Section-C

(Marks : 20 × 2 = 40)

Note :- Answer any *two* questions out of four (Answer limit **500** words). Each question carries **20** marks.

(खण्ड-स)

(अंक : 20 × 2 = 40)

नोट :- चार में से किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर दीजिए (उत्तर-सीमा **500** शब्द)। प्रत्येक प्रश्न **20** अंक का है।

BR-285

(1)

C-166 P.T.O.

1. Attempt all questions :

निम्नलिखित सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिए :

(i) What is a general offer ?

सामान्य प्रस्ताव क्या है ?

(ii) What do you mean by Consideration ?

प्रतिफल से आप क्या समझते हैं ?

(iii) When is consent said to be free ?

सहमति स्वतन्त्र कब कही जाती है ?

(iv) Define Coercion.

उत्पीड़न की परिभाषा दीजिए।

(v) Who is a person of unsound mind ?

अस्वस्थ मस्तिष्क का व्यक्ति कौन होता है ?

(vi) What is meant by 'Unpaid Seller' ?

अदत्त विक्रेता से आप क्या समझते हैं ?

(vii) What do you understand by pledge ?

गिरवी से आप क्या समझते हैं ?

(viii) What is Quasi-contract ?

अर्द्ध-अनुबन्ध से आप क्या समझते हैं ?

(ix) What is Delivery ?

सुपुर्दगी क्या है ?

(x) What is a Contract of Guarantee ?

गारन्टी अनुबंध क्या है ?

(खण्ड-ब)

Note :- Answer any five questions.

किन्हीं पाँच प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

2. Distinguish between agreement and contract.
ठहराव एवं अनुबन्ध में अन्तर बताइए।
3. What is meant by discharge of contract ?
अनुबन्ध समाप्ति से क्या आशय है ?
4. Distinguish between bailment and lien.
निक्षेप एवं ग्रहणाधिकार में क्या अन्तर है ?
5. Are agreements without consideration always void ?
क्या प्रतिफल रहित ठहराव सदैव व्यर्थ होते हैं ?
6. Distinguish between indemnity and guarantee.
हानिरक्षा एवं गारन्टी अनुबन्ध में अन्तर बताइए।
7. Distinguish between sale and agreement to sell.
विक्रय और विक्रय के ठहराव में अन्तर कीजिए।
8. What are the effects of registration of LLP ?
सौमित देयता साझेदारी के पंजीयन के क्या प्रभाव होते हैं ?

Section-C

(खण्ड-स)

Note :- Answer any two questions.

किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

9. What is Contract ? Explain briefly the essentials of a valid contract.
अनुबन्ध क्या है ? एक वैध अनुबन्ध के आवश्यक लक्षण संक्षेप में स्पष्ट कीजिए।

8,12

BR-285

(3)

C-166 P.T.O.

10. Who is Bailor ? State briefly his rights and duties.

निक्षेपी कौन है ? उसके अधिकारों एवं दायित्वों का संक्षेप में वर्णन कीजिए।

8,12

11. Define Agency. How is it created and terminated ?

एजेन्सी को परिभाषित कीजिए। यह किस प्रकार स्थापित की जाती है और किस प्रकार समाप्त की जाती है ?

8,12

12. What is 'District consumer forum' ? Describe the procedure adopted for the redressal of consumer complaints by this forum.

जिला उपभोक्ता मंच क्या है ? इसके द्वारा उपभोक्ता शिकायतों के निवारण के लिए अपनाई जाने वाली प्रक्रिया का उल्लेख कीजिए।

5,15

C-162

B.Com. (Part-I) Examination, 2022

ACCOUNTANCY AND BUSINESS STATISTICS

Paper - II

(Business Statistics)

Time : 1½ Hours]

[Maximum Marks : 100

Section-A

(Marks : 2 × 10 = 20)

Note :- Answer all *ten* questions (Answer limit 50 words). Each question carries 2 marks.

(खण्ड-अ)

(अंक : 2 × 10 = 20)

नोट :- सभी दस प्रश्नों के उत्तर दीजिए (उत्तर-सीमा 50 शब्द)। प्रत्येक प्रश्न 2 अंक का है।

Section-B

(Marks : 8 × 5 = 40)

Note :- Answer any *five* questions out of seven (Answer limit 200 words). Each question carries 8 marks.

(खण्ड-ब)

(अंक : 8 × 5 = 40)

नोट :- सात में से किन्हीं पाँच प्रश्नों के उत्तर दीजिए (उत्तर-सीमा 200 शब्द)। प्रत्येक प्रश्न 8 अंक का है।

Section-C

(Marks : 20 × 2 = 40)

Note :- Answer any *two* questions out of four (Answer limit 500 words). Each question carries 20 marks.

(खण्ड-स)

(अंक : 20 × 2 = 40)

नोट :- चार में से किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर दीजिए (उत्तर-सीमा 500 शब्द)। प्रत्येक प्रश्न 20 अंक का है।

Section-A

(खण्ड-अ)

2 each

1. (i) Give definition of Statistics.
सांख्यिकी की परिभाषा दीजिए।
- (ii) State the meaning of Primary Data.
प्राथमिक समंक का अर्थ बताइए।
- (iii) State *two* objectives of Tabulation.
सारणीयन के दो उद्देश्य बताइए।
- (iv) If the value of Mean (\bar{X}) = 30 and Mode (Z) = 33, find out the value of Median.
यदि समान्तर माध्य (\bar{X}) = 30 तथा बहुलक (Z) = 33 हो, तो माध्यिका का मान बताइए।
- (v) If in a frequency distribution mean deviation is 12, find out the most probable value of standard deviation.
यदि आवृत्ति वितरण का माध्य विचलन 12 हो, तो प्रमाप विचलन का सम्भाव्य मान बताइए।
- (vi) What is the formula given by Bowley for measuring Skewness ?
बाउले का विषमता मापन सम्बन्धी सूत्र क्या है ?
- (vii) Calculate correlation if $C = 4$ and $N = 8$.
सह-सम्बन्ध ज्ञात कीजिए, यदि $C = 4$ तथा $N = 8$ हो।
- (viii) If two regression coefficients are 0.8 and 0.6, find out the value of coefficient of correlation.
यदि दो प्रतीपगमन गुणांक 0.8 तथा 0.6 हों, तो सह-सम्बन्ध गुणांक ज्ञात कीजिए।
- (ix) Write the formula for calculating index number by family budget method.
पारिवारिक बजट रीति से सूचकांक ज्ञात करने का सूत्र लिखिए।
- (x) What is the meaning of Trend Values ?
उपनति मूल्य से क्या आशय है ?

Section-B

(खण्ड-ब)

8 each

2. Prepare a bivariate frequency series from the following data :

निम्नलिखित आंकड़ों से द्विचर आवृत्ति शृंखला बनाइए :

BR-45

(2)

C-162

Roll No.	:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Marks in Law	:	10	11	10	11	11	14	12	12	10	11
Marks in Mgm.	:	20	21	22	21	23	23	22	21	23	24

Roll No.	:	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Marks in Law	:	13	10	13	12	11	12	10	14	14	12
Marks in Mgm.	:	24	23	24	23	22	23	22	22	24	20

3. Explain the various methods of collection of primary data.

प्राथमिक समकों को संग्रहित करने की रीतियों की व्याख्या कीजिए।

4. From the following data find out the missing frequency if Mode = 54 :

निम्न समकों से अज्ञात आवृत्तियाँ ज्ञात कीजिए यदि बहुलक = 54 हो :

Marks	0-20	20-40	40-60	60-80	80-100	Total
Frequency	10	?	30	?	14	94

5. From the following data determine the actual class intervals if Mean is 31.15 and standard deviation is 9 :

निम्न से वास्तविक वर्ग सीमायें ज्ञात कीजिए, यदि माध्य 31.15 तथा प्रमाप विचलन 9 हो :

dx	-3	-2	-1	0	1	2	3	Total
f	170	110	80	45	40	30	25	500

6. From the following data calculate Rank Correlation Coefficient :

निम्न समकों से क्रमान्तर सह-सम्बन्ध गुणांक ज्ञात कीजिए :

X	115	109	112	87	98	98	120	100	98	118
Y	75	73	85	70	76	65	82	73	68	80

7. Define Regression. Why there are two regression lines ? Under what conditions can there be only one regression line ?

प्रतीपगमन की परिभाषा दीजिए। प्रतीपगमन की रेखाएँ दो क्यों होती हैं ? किन परिस्थितियों में केवल एक ही प्रतीपगमन रेखा हो सकती है ?

8. What do you mean by Fisher's Ideal Index Numbers ? Why is it called ideal ?

फिशर के आदर्श सूचकांक से आपका क्या आशय है ? उसे आदर्श क्यों कहते हैं ?

9. Why is sampling necessary in statistical investigation ? Explain the methods of sampling commonly used.

सांख्यिकी जाँच में निदर्शन की क्यों आवश्यकता है ? निदर्शन की प्रचलित विधियों की विवेचना कीजिए।

10. What are the components of Time Series ? How will you find out the trend values in a time series by the method of least square ? Illustrate your answer by numerical example.

काल श्रेणी के संघटक कौन-कौनसे हैं ? न्यूनतम वर्ग रीति द्वारा आप उपनति मूल्य कैसे ज्ञात करेंगे ? संख्यात्मक उदाहरण देकर समझाइए।

11. Calculate Mean, Median and Mode from the following data :

निम्नलिखित समकों से समान्तर माध्य, माध्यिका एवं बहुलक की गणना कीजिए :

Wages	No. of Workers
20-60	80
20-55	74
20-40	40
20-30	12
20-50	67
20-45	55
20-25	5
20-35	22

12. Calculate Mean Deviation and its coefficient from the following data :

निम्न समकों से माध्य विचलन एवं उसका गुणांक ज्ञात कीजिए :

Profit (in ₹)	No. of Firms
2000 to 2500	12
1500 to 2000	14
1000 to 1500	30
500 to 1000	15
0 to 500	5
-500 to 0	6
-1000 to -500	8
-1500 to -1000	10

C-161

B.Com. (Part-I) Examination, 2022

ACCOUNTANCY AND BUSINESS STATISTICS

Paper - I

(Financial Accounting)

Time : 1½ Hours]

[Maximum Marks : 100

Section-A

(Marks : 2 × 10 = 20)

Note :- Answer all *ten* questions (Answer limit **50** words). Each question carries 2 marks.

(खण्ड-अ)

(अंक : 2 × 10 = 20)

नोट :- सभी दस प्रश्नों के उत्तर दीजिए (उत्तर-सीमा **50** शब्द)। प्रत्येक प्रश्न 2 अंक का है।

Section-B

(Marks : 8 × 5 = 40)

Note :- Answer any *five* questions out of seven (Answer limit **200** words). Each question carries 8 marks.

(खण्ड-ब)

(अंक : 8 × 5 = 40)

नोट :- सात में से किन्हीं पाँच प्रश्नों के उत्तर दीजिए (उत्तर-सीमा **200** शब्द)। प्रत्येक प्रश्न 8 अंक का है।

Section-C

(Marks : 20 × 2 = 40)

Note :- Answer any *two* questions out of four (Answer limit **500** words). Each question carries 20 marks.

(खण्ड-स)

(अंक : 20 × 2 = 40)

नोट :- चार में से किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर दीजिए (उत्तर-सीमा **500** शब्द)। प्रत्येक प्रश्न 20 अंक का है।

BR-44

(1)

C-161 P.T.O.

1. Attempt all *ten* questions :

सभी दस प्रश्नों के उत्तर दीजिए :

- (i) Explain Dual Aspect Concept.
द्विपद अवधारणा को समझाइए।
- (ii) What is Accounting Standard Board ?
लेखा मानक मण्डल क्या है ?
- (iii) What is the meaning of Under Insurance ?
न्यून बीमा से क्या तात्पर्य है ?
- (iv) What are Bunker Costs ?
बंकर लागतें क्या हैं ?
- (v) What do you mean by 'Forfeiture of Shares' ?
'अंशों के हरण' से आप क्या समझते हैं ?
- (vi) Explain difference between Cumulative and Non-cumulative Sinking Fund.
संचयी और असंचयी शोधन कोष में अन्तर का वर्णन कीजिए।
- (vii) What is Sub-lease ? Explain.
उप-पट्टा क्या है ? समझाइए।
- (viii) What is Sectional Balancing Ledger ? Explain.
वर्गीय सन्तुलन खाता बही क्या है ? समझाइए।
- (ix) What do you mean by 'Cum-interest purchase and Sale' of Securities ?
प्रतिभूतियों के ब्याज सहित 'क्रय एवं विक्रय' से आप क्या समझते हैं ?
- (x) What do you mean by Stock Reserve ?
स्टॉक संचय से आप क्या समझते हैं ?

2. Chhavideep commenced a voyage on 1st April, 2019 from Mumbai to London and back. The voyage was completed on 31st May, 2019. She carried a consignment of tea on her outward journey and of woollen garments on her return journey. The ship was insured at an annual premium of ₹ 24,000. From the following particulars prepare Voyage Accounts :

छविदीप ने 1 अप्रैल, 2019 को मुम्बई से लन्दन एवं वापसी के लिए जहाजी यात्रा प्रारम्भ की। यात्रा 31 मई, 2019 को समाप्त हो गई। वह बाह्य यात्रा में चाय का प्रेषण ले गया एवं वापसी यात्रा में ऊनी वस्त्र लाया। जहाज ₹ 24,000 की वार्षिक प्रीमियम पर बीमित था। निम्नलिखित विवरण से जहाजी यात्रा खाता तैयार कीजिए :

	(₹)		(₹)
Port Charges	4,800	Annual Depreciation	84,000
Coal	30,000	Freight Earned (Outward)	1,10,000
Wages	50,000	Freight Earned (Inward)	75,000
Sundry Expenses	12,000	Passage Money	10,000
Stores Purchased	16,000	Stores and coal in hand at the end of journey	6,000

Address commission @ 4% on outward and 5% on return freight. The manager is entitled to the commission of 10% on the profit earned before charging such commission.

दक्षता कमीशन बाह्य यात्रा पर भाड़े का 4% की दर से तथा 5% वापसी पर है। प्रबन्धक उसका कमीशन घटाने के पूर्व के लाभों पर 10% कमीशन का अधिकारी है।

3. Govind Ltd. issued 4,00,000 equity shares of ₹ 10 each being payable in four equal instalments. All the shares were applied for and duly allotted on 1st January, 2020. The allotment money was duly received on 31st January. On 1st April the first call was made and the call money was received on 30th April. The second and final call was made on 1st May and was duly received on 31st May with the exception of 1,200 shares. A holder of 2,000 equity shares had paid the whole of the balance amount in anticipation of future calls along with the allotment interest was paid on calls in advance @ 12% per annum according to the company's articles. Journalise the above transactions in the books of the company.

गोविन्द लिमिटेड ने ₹ 10 वाले 4,00,000 समता अंश निर्गमित किये जो बराबर की चार किस्तों में देय थे। सभी अंशों के लिए आवेदन-पत्र प्राप्त हुए और उनका 1 जनवरी, 2020 को आबंटन किया गया। आबंटन राशि 31 जनवरी को प्राप्त हुई। 1 अप्रैल को प्रथम माँग की गई और उसकी धनराशि 30 अप्रैल तक प्राप्त हुई। द्वितीय और अन्तिम माँग 1 मई को की गई और 1,200 अंशों के अतिरिक्त सभी अंशों पर देय राशि 31 मई तक प्राप्त हो गई। 2,000 अंशों के एक धारक ने आबंटन राशि के साथ ही भावी माँगों की राशि का पहले ही भुगतान कर दिया। कम्पनी के अन्तर्नियमों के अनुसार अग्रिम प्राप्त राशि पर 12% वार्षिक दर से ब्याज दिया जाता है। कम्पनी की पुस्तकों में उपर्युक्त व्यवहारों के लिए आवश्यक जर्नल प्रविष्टियाँ कीजिए।

4. What is Royalty ? Explain.

अधिकार शुल्क क्या है ? समझाइए।

5. On examining the books of Manya Ltd. it is ascertained that on 1st April, 2019 the debtor's ledger balances were ₹ 80,240 Dr. and ₹ 570 Cr. and the creditors ledger balance on the same date ₹ 62,350 Cr. and ₹ 1,050 Dr.

For the year ended 31st March, 2020 the following particulars are available :

मान्या लिमिटेड की पुस्तकों की जाँच से यह पाया गया कि 1 अप्रैल, 2019 को देनदारों की खाताबही का डेबिट शेष ₹ 80,240 तथा क्रेडिट शेष ₹ 570 है तथा उसी तिथि को लेनदारों की खाताबही का क्रेडिट शेष ₹ 62,350 व डेबिट शेष ₹ 1,050 है।

31 मार्च, 2020 को समाप्त वर्ष के लिए निम्नलिखित सूचनाएँ उपलब्ध हैं :

	(₹)		(₹)
Sales	6,37,280	Return Outward	5,350
Purchases	3,99,740	Bad Debts	3,260
Cash Received from Debtors	5,52,120	Cash received from creditors in respect of Dr. balances	1,050
Discount Received	14,750	Transfer from Debtors ledger to creditors ledgers	4,340
Cash paid to Creditors	3,73,070	Bad debts Recovered	940
Discount Allowed	23,280	Allowances to customers on goods damaged in transit	2,120
B/R Received	40,570		
B/R Dishonoured	2,630		
Return Inward	10,020		

On 31st March, 2020 there were no credit balance in the debtors ledger and no debit balance in creditors ledger.

31 मार्च, 2020 को देनदारों की खाताबही में क्रेडिट शेष तथा लेनदारों की खाताबही में डेबिट शेष नहीं था।

You are required to prepare :

- (a) Total Debtors Account and
- (b) Total Creditors Account

आपको तैयार करना है :

- (अ) सामूहिक देनदार खाता तथा
- (ब) सामूहिक लेनदार खाता

6. What do you mean by Investment Account ?

विनियोग खाते से आपका क्या आशय है ?

7. Vikram & Company Pushkar sends goods to its Ajmer Branch at cost which sells on credit as well as for cash. You are required to prepare necessary account in the books of H.O. on stock and debtors system :

विक्रम एण्ड कम्पनी पुष्कर अजमेर शाखा को लागत मूल्य पर माल भेजती है, जिसको नकद व उधार बेचा जाता है। आपको आवश्यक खाते स्टॉक व देनदार विधि के अनुसार प्रधान कार्यालय की पुस्तकों में तैयार करने हैं :

	(₹)
Goods send to Branch	34,400
Stock at Branch :	
Opening	7,240
Closing	9,000
Total Sales	36,640
Salaries and Wages	3,000
Receipts from Debtors	29,000
Return Inwards	400
Discount Allowed	540
Opening Debtors	13,000
Cash Sales	12,000
Rent and Rates	2,450

8. Explain the following :

- (a) Accounting features of Tally
- (b) Inventory features of Tally

निम्नलिखित को स्पष्ट कीजिए :

- (अ) टैली की लेखांकन विशेषताएँ
- (ब) टैली की इनवेंटरी विशेषताएँ

Section-C

(खण्ड-स)

20 each

9. Kushal Ltd. had taken out a loss of profit policy for ₹ 4,50,000 being ₹ 1,95,000 for net profit and ₹ 2,25,500 for fixed expenses. Expenses to the extent of ₹ 50,000 were not insured. During 2019 company earned a net profit ₹ 1,35,000 after charging ₹ 3,05,000 standing charges on a sale of ₹ 48,75,000. On 1st June, 2020 there was a fire as a result of which sales suffered a great deal for a period of 5 months.

The actual sales out 2019 and 2020 were as follows :

कुशल लिमिटेड ने ₹ 4,50,000 की लाभ की हानि पॉलिसी ली जिसमें ₹ 1,95,000 शुद्ध लाभ एवं ₹ 2,25,000 स्थायी व्ययों के लिए है। ₹ 50,000 के व्यय बीमित नहीं थे। वर्ष 2019 में ₹ 48,75,000 की बिक्री पर ₹ 3,05,000 के स्थिर व्ययों को चार्ज करने के पश्चात् कम्पनी ने ₹ 1,35,000 का शुद्ध लाभ कमाया था। 1 जून, 2020 को आग लग गई जिसके कारण 5 माह तक बिक्री बहुत अधिक प्रभावित हुई।

2019 व 2020 की वास्तविक बिक्रियाँ निम्नलिखित हैं :

	2019	2020		2019	2020
	(₹)	(₹)		(₹)	(₹)
January	3,00,000	3,30,000	July	6,00,000	75,000
February	3,00,000	3,30,000	August	5,10,000	90,000
March	3,75,000	4,12,500	September	4,50,000	1,20,000
April	3,75,000	4,12,500	October	3,75,000	1,65,000
May	4,50,000	4,95,000	November	3,75,000	2,25,000
June	5,40,000	75,000	December	2,25,000	2,70,000

The indemnity period according to policy was 4 months. ₹ 3,000 was spent on putting the fire off and additional expenses as a consequence of fire were ₹ 24,042 but a saving of ₹ 4,500 was affected towards the end of 2019 a machinery was installed which would have resulted in a net saving equal to 2% of sales in cost of production.

पॉलिसी के अनुसार क्षतिपूर्ति अवधि 4 माह थी। ₹ 3,000 आग बुझाने में खर्च हो गये एवं आग लगने के कारण ₹ 24,042 के अतिरिक्त व्यय हुए परन्तु ₹ 4,500 की बचत भी हुई। 2019 के अन्त में एक मशीन की स्थापना की गई जिसके परिणामस्वरूप विक्रय की उत्पादन लागत में 2% के बराबर शुद्ध बचत होगी।

10. What are different methods of redemption of Debentures ? Describe their characteristics.

ऋणपत्रों के शोधन की विभिन्न रीतियाँ क्या हैं ? उनकी विशेषताओं का वर्णन कीजिए।

11. Satya acquired a mine on lease from Bhupendra for a period of 20 years at a royalty of ₹ 15 per ton of coal produced subject to the minimum rent of ₹ 4,500 for the first year increasing by ₹ 1,500 every year till ₹ 15,000 per annum is reached. Short-working of any one year may be recouped out of excess working of the following two years only. The output during the first five years was as follows :

Year	Output (in tons)
2016	100
2017	200
2018	450
2019	700
2020	1,000

While preparing the accounts of first year, Sayta decided not to carry forward as an asset any short-working. In the second year ₹ 4,500 and in the third year ₹ 3,000 were carried forward. Prepare necessary accounts in the books of Satya.

सत्य ने भूपेन्द्र से ₹ 15 प्रतिटन अधिकार शुल्क पर एक खान 20 वर्षों के लिए पट्टे पर ली बशर्ते कि प्रथम वर्ष में न्यूनतम किराया ₹ 4,500 होगा, जो प्रतिवर्ष ₹ 1,500 से बढ़ता रहेगा जब तक कि वह ₹ 15,000 वार्षिक तक नहीं पहुँच जाता है। किसी भी वर्ष की लघुकार्य राशि को उसके आगामी दो वर्षों की अधिकार्य राशियों में से ही वसूल किया जा सकता है। प्रथम पाँच वर्षों का उत्पादन इस प्रकार रहा :

वर्ष	उत्पादन (टनों में)
2016	100
2017	200
2018	450
2019	700
2020	1,000

प्रथम वर्ष के खाते तैयार करते समय सत्य ने सम्पत्ति के रूप में कोई लघुकार्य राशि न ले जाना तय किया। दूसरे वर्ष में ₹ 4,500 एवं तीसरे वर्ष में ₹ 3,000 लघुकार्य राशि के रूप में आगे ले जाये गये। सत्य की पुस्तकों में आवश्यक खाते तैयार कीजिए।

12. What do you understand by Sectional Balancing System of Ledger ? Explain its merits and demerits and also describe the working of sectional balancing system of ledger.

खाता बहियों की वर्गीय सन्तुलन प्रणाली से आप क्या समझते हैं ? इसके गुण व दोष बताइये तथा वर्गीय सन्तुलन प्रणाली की कार्य प्रणाली का विवेचन कीजिए।

Total No. of Questions : 12]

[Total No. of Printed Pages : 4

श्री जैन (पी.जी.) कॉलेज, बीकानेर

C-167

B.Com. (Part-I) Examination, 2022
ECONOMIC ADMINISTRATION AND
FINANCIAL MANAGEMENT

Paper - I
(Business Economics)

Time : 3 Hours]

[Maximum Marks : 100

Section-A

(Marks : 2 × 10 = 20)

Note :- Answer all *ten* questions (Answer limit 50 words). Each question carries 2 marks.

(खण्ड-अ)

(अंक : 2 × 10 = 20)

नोट :- सभी दस प्रश्नों के उत्तर दीजिए (उत्तर-सीमा 50 शब्द)। प्रत्येक प्रश्न 2 अंक का है।

Section-B

(Marks : 8 × 5 = 40)

Note :- Answer any *five* questions out of seven (Answer limit 200 words). Each question carries 8 marks.

(खण्ड-ब)

(अंक : 8 × 5 = 40)

नोट :- सात में से किन्हीं पाँच प्रश्नों के उत्तर दीजिए (उत्तर-सीमा 200 शब्द)। प्रत्येक प्रश्न 8 अंक का है।

Section-C

(Marks : 20 × 2 = 40)

Note :- Answer any *two* questions out of four (Answer limit 500 words). Each question carries 20 marks.

(खण्ड-स)

(अंक : 20 × 2 = 40)

नोट :- चार में से किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर दीजिए (उत्तर-सीमा 500 शब्द)। प्रत्येक प्रश्न 20 अंक का है।

BR-286

(1)

C-167 P.T.O.

1. (i) *Two important functions of business economist.*
व्यावसायिक अर्थशास्त्री के दो प्रमुख कार्य।
- (ii) *Differentiate between Traditional Economics and Business Economics.*
परम्परागत अर्थशास्त्र तथा व्यावसायिक अर्थशास्त्र के बीच अन्तर बताइए।
- (iii) *Define Marginal Utility.*
सीमान्त उपयोगिता को परिभाषित कीजिए।
- (iv) *Define the Indifference Curve.*
तटस्थता वक्र को परिभाषित कीजिए।
- (v) *What is Production Function ?*
उत्पादन फलन क्या है ?
- (vi) *Write any two determinants of Supply.*
पूर्ति को निर्धारित करने वाले दो तत्व लिखिए।
- (vii) *Define Opportunity Cost.*
अवसर लागत को परिभाषित कीजिए।
- (viii) *What is Real Wage ?*
वास्तविक मजदूरी क्या है ?
- (ix) *What is Discriminating Monopoly ?*
विभेदात्मक एकाधिकार क्या है ?
- (x) *Write the formula of Net National Product.*
शुद्ध राष्ट्रीय उत्पाद का सूत्र लिखिए।

Section-B

(खण्ड-ब)

8 each

2. Briefly discuss the usefulness of micro and macro economics in business decisions.
व्यावसायिक निर्णयन में व्यष्टि एवं समष्टि अर्थशास्त्र की उपयोगिता की विवेचना कीजिए।
3. Why does demand curve slope downwards to the rights ?
माँग वक्र दाहिनी ओर नीचे की ओर क्यों झुका होता है ?
4. Explain the relation between average cost and marginal cost with the help of diagram.
रेखाचित्र की सहायता से औसत लागत एवं सीमान्त लागत के बीच सम्बन्ध बताइए।
5. Explain the demographic transition theory of population.
जनसंख्या के संक्रमण सिद्धान्त की व्याख्या कीजिए।
6. Discuss the relation in market price and normal price.
बाजार मूल्य और सामान्य मूल्य में सम्बन्ध बताइए।
7. Explain liquidity preference theory of interest.
ब्याज का तरलता पसंदगी सिद्धान्त समझाइए।
8. Explain the producer's equilibrium with the help of Iso-product curves.
समोत्पत्ति वक्रों की सहायता से उत्पादक के साम्य को स्पष्ट कीजिए।

Section-C

(खण्ड-स)

20 each

9. Explain the characteristics of indifference curves. Explain the consumer's equilibrium with the help of indifference curves.
तटस्थता वक्रों की विशेषताएँ बताइए। तटस्थता वक्रों की सहायता से उपभोक्ता सन्तुलन की व्याख्या कीजिए।

10,10

BR-286

(3)

C-167 P.T.O.

10. Explain with the help of a diagram the law of diminishing returns.

रेखाचित्र की सहायता से उत्पत्ति ह्रास नियम को समझाइए।

11. How is price determined in the short and long periods under conditions of the perfect competition ? Explain.

पूर्ण प्रतियोगिता के अन्तर्गत अल्पकाल और दीर्घकाल में मूल्य कैसे निर्धारित किया जाता है ? समझाइए। 10,10

12. Explain the relationship between national income and economic welfare.

राष्ट्रीय आय तथा आर्थिक कल्याण के मध्य सम्बन्ध का परीक्षण कीजिए।

Total No. of Questions : 12]

[Total No. of Printed Pages : 4

श्री जैन (पी.जी.) कॉलेज, बीकानेर

C-168

B.Com. (Part-I) Examination, 2022

**ECONOMIC ADMINISTRATION AND
FINANCIAL MANAGEMENT**

Paper - II

(Economic Environment in India)

Time : 3 Hours]

[Maximum Marks : 100

Section-A

(Marks : 2 × 10 = 20)

Note :- Answer all *ten* questions (Answer limit 50 words). Each question carries 2 marks.

(खण्ड-अ)

(अंक : 2 × 10 = 20)

नोट :- सभी दस प्रश्नों के उत्तर दीजिए (उत्तर-सीमा 50 शब्द)। प्रत्येक प्रश्न 2 अंक का है।

Section-B

(Marks : 8 × 5 = 40)

Note :- Answer any *five* questions out of seven (Answer limit 200 words). Each question carries 8 marks.

(खण्ड-ब)

(अंक : 8 × 5 = 40)

नोट :- सात में से किन्हीं पाँच प्रश्नों के उत्तर दीजिए (उत्तर-सीमा 200 शब्द)। प्रत्येक प्रश्न 8 अंक का है।

Section-C

(Marks : 20 × 2 = 40)

Note :- Answer any *two* questions out of four (Answer limit 500 words). Each question carries 20 marks.

(खण्ड-स)

(अंक : 20 × 2 = 40)

नोट :- चार में से किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर दीजिए (उत्तर-सीमा 500 शब्द)। प्रत्येक प्रश्न 20 अंक का है।

BR-514

(1)

C-168 P.T.O.

1. (i) What do you mean by Economic Environment ?
आर्थिक पर्यावरण से आप क्या समझते हैं ?
- (ii) What is Economic Planning ?
आर्थिक नियोजन क्या है ?
- (iii) What do you mean by Economic Growth ?
आर्थिक वृद्धि से आप क्या समझते हैं ?
- (iv) What is Poverty Line ?
गरीबी की रेखा क्या है ?
- (v) Write full name of MSME.
एम.एस.एम.ई. का पूरा नाम लिखिए।
- (vi) What do you mean by Multinational Corporation ?
बहुराष्ट्रीय निगम से आप क्या समझते हैं ?
- (vii) Write full name of GATT.
गैट का पूरा नाम लिखिए।
- (viii) Explain Public Sector.
सार्वजनिक क्षेत्र को समझाइए।
- (ix) What do you mean by Import Substitution ?
आयात प्रतिस्थापन से आप क्या समझते हैं ?
- (x) Write any *two* features of Economy of Rajasthan.
राजस्थान की अर्थव्यवस्था की कोई दो विशेषताएँ बताइए।

Section-B

(खण्ड-ब)

2. Explain the main features of Economic Environment.
आर्थिक पर्यावरण की प्रमुख विशेषताएँ बताइए।
3. Explain the Economic Objectives of Economic Planning.
आर्थिक नियोजन के आर्थिक उद्देश्यों को समझाइए।
4. Write a short note on Disguised Unemployment.
छिपी हुई बेरोजगारी पर एक टिप्पणी लिखिए।
5. Write a short note on 'Atma Nirbhar Bharat Abhiyan'.
'आत्म निर्भर भारत अभियान' पर एक टिप्पणी लिखिए।
6. Explain the main features of MSME Act, 2019.
एम.एस.एम.ई. अधिनियम, 2019 की विशेषताएँ बताइए।
7. Write short note on Foreign Direct Investment (FDI).
प्रत्यक्ष विदेशी निवेश पर एक संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए।
8. Explain the Dairy Development Programme in Rajasthan.
राजस्थान के डेयरी विकास कार्यक्रम को समझाइए।

Section-C

(खण्ड-स)

9. Critically analyse the Economic Reforms in India (Specially Modi Govt.) after 1991.
1991 के पश्चात् भारत में (विशेष रूप से मोदी सरकार) किए गए आर्थिक सुधारों की आलोचनात्मक समीक्षा कीजिए।

10. What do you mean by Export Promotion ? Explain the Govt. efforts for Increase export in India.

निर्यात संवर्द्धन से आप क्या समझते हैं ? भारत में निर्यातों को बढ़ावा देने हेतु किए गए सरकारी प्रयासों की व्याख्या कीजिए।

11. Explain the main problems of Small Scale and Cottage Industries in India.

भारत में लघु एवं कुटीर उद्योगों की प्रमुख समस्याओं को समझाइए।

12. Describe the main constraints in Economic Development in Rajasthan.

राजस्थान के आर्थिक विकास में आने वाली प्रमुख बाधाओं को स्पष्ट कीजिए।

C-164

B.Com. (Part-I) Examination, 2022

BUSINESS MANAGEMENT

Paper - I

(Principles of Business Management)

Time : 3 Hours]

[Maximum Marks : 100

Section-A

(Marks : 2 × 10 = 20)

Note :- Answer all *ten* questions (Answer limit 50 words). Each question carries 2 marks.

(खण्ड-अ)

(अंक : 2 × 10 = 20)

नोट :- सभी दस प्रश्नों के उत्तर दीजिए (उत्तर-सीमा 50 शब्द)। प्रत्येक प्रश्न 2 अंक का है।

Section-B

(Marks : 8 × 5 = 40)

Note :- Answer any *five* questions out of eight (Answer limit 200 words). Each question carries 8 marks.

(खण्ड-ब)

(अंक : 8 × 5 = 40)

नोट :- आठ में से किन्हीं पाँच प्रश्नों के उत्तर दीजिए (उत्तर-सीमा 200 शब्द)। प्रत्येक प्रश्न 8 अंक का है।

Section-C

(Marks : 20 × 2 = 40)

Note :- Answer any *two* questions out of four (Answer limit 500 words). Each question carries 20 marks.

(खण्ड-स)

(अंक : 20 × 2 = 40)

नोट :- चार में से किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर दीजिए (उत्तर-सीमा 500 शब्द)। प्रत्येक प्रश्न 20 अंक का है।

1. (i) Define Management as a process.

प्रबन्ध एक प्रक्रिया है। समझाइए।

(ii) Define *four* features of Management.

प्रबन्ध की चार विशेषताएँ बताइए।

(iii) What is planning ?

नियोजन क्या है ?

(iv) What is line organization ?

रेखा संगठन क्या है ?

(v) Define *two* barriers of Communication.

सम्प्रेषण की दो बाधाएँ बताइए।

(vi) What is direction ?

निर्देशन क्या है ?

(vii) What is 'Span of Control' ?

'नियन्त्रण का विस्तार' क्या है ?

(viii) Explain the levels of Control.

नियन्त्रण के स्तर को समझाइए।

(ix) What is autocratic leadership ?

निरंकुश नेतृत्व क्या है ?

(x) What is Motivation ?

अभिप्रेरणा क्या है ?

Section-B

(खण्ड-ब)

2. Define *five* principles of Henry Fayol.
हेनरी फेयोल के पाँच सिद्धान्तों को समझाइए।
3. What is planning ? Explain its steps.
नियोजन क्या है ? इसकी प्रक्रिया समझाइए।
4. What is Organization ? Define its *four* features.
संगठन क्या है ? इसकी चार विशेषताएँ बताइए।
5. What is the difference between formal and informal communication ?
औपचारिक व अनौपचारिक सम्प्रेषण में अन्तर बताइए।
6. Explain the difference between Decentralization and Delegation.
अधिकारों के विकेन्द्रीकरण एवं अधिकारों के प्रत्यायोजन में अन्तर बताइए।
7. What is stress ? Define its reasons.
तनाव क्या है ? इसके कारण समझाइए।
8. Define styles of leadership.
नेतृत्व की शैलियाँ बताइए।
9. Define process of Change Management.
परिवर्तन प्रबंध की प्रक्रिया समझाइए।

Section-C

(खण्ड-स)

10. "Management is development of people not the Direction of things." Explain this statement and also explain importance of Management.
"प्रबंध व्यक्तियों का विकास है न कि वस्तुओं का निर्देशन" इस कथन को समझाते हुए प्रबंध के महत्व को समझाइए।

11. "Coordination is essence of Management." Define this and also explain techniques of coordination.

“समन्वय प्रबन्ध का सार है।” इस कथन को समझाते हुए समन्वय की तकनीकें समझाइए।

12. Explain motivation and its techniques.

अभिप्रेरण क्या है ? इसकी तकनीकें समझाइए।

13. Define controlling and its process.

नियंत्रण क्या है ? इसकी प्रक्रिया समझाइए।